

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ 2557
องค์การบริหารส่วนตำบลกรงปินัง
อำเภอ กรงปินัง จังหวัดยะลา

**ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 38,650,600 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น
แผนงานบริหารงานทั่วไป**

งานบริหารทั่วไป	รวม	11,993,160 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,598,780 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,397,720 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้ (1.1) เงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก อบต./รอง นายก อบต. ดังนี้ (1.2) เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก อบต.และรอง นายก อบต. จำนวน 2 คน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายก อบต./รอง นายก อบต. ดังนี้ (1.3) เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก อบต.และรองนายก อบต.จำนวน 2 คน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายก อบต. ดังนี้ (1.4)เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายก อบต.ตามอัตราที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,713,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ (1.1) ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกรงปินัง เป็นเงิน134,640.-บาท (1.2) ตำแหน่ง รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกรงปินัง เป็นเงิน 110,160.-บาท (1.3) ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกรงปินัง จำนวน 16 คน เป็นเงิน 1,382,400.-บาท (1.4) ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกรงปินัง เป็นเงิน 86,400.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,201,060 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,959,380 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลดังนี้ (1) ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (2) ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน (3) ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (4) ตำแหน่ง นักวิชาการสุขภาพ (5) ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน (6) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ (7) ตำแหน่งอื่นๆที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งภายหลัง(ตามแผนอัตรากำลัง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	701,040 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้ (1) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 238,560.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามอัตราที่ทางราชการกำหนด (2) เงินค่าตอบแทนพื้นที่พิเศษ จำนวน 300,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินพื้นที่พิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามอัตราที่ทางราชการกำหนด (3) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสูบบุหรี่(พลร.)สำหรับพนักงานส่วนตำบล จำนวน 61,560.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสูบบุหรี่(พลร.) ตามที่ได้รับการอนุมัติจากทางราชการ (4) เงินเพิ่มคุณวุฒิสำหรับพนักงานส่วนตำบล จำนวน 33,720.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มคุณวุฒิแก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามที่ทางราชการกำหนด (5) เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน จำนวน 67,200.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนของผู้บริหาร (ปลัด อบต.) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	109,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้บริหาร(ปลัด อบต.)และหัวหน้าสำนักปลัด ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบที่ราชการกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	175,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประจำ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	จำนวน	51,480 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆให้แก่ ลูกจ้างประจำ ดังนี้ (1) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของลูกจ้างประจำ จำนวน 18,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่ลูกจ้างประจำ ตามอัตราที่ทางราชการกำหนด (2) เงินค่าตอบแทนพื้นที่พิเศษ จำนวน 30,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพื้นที่พิเศษให้แก่ลูกจ้างประจำ ตามอัตราที่ทางราชการกำหนด (3) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสูบบุหรี่(พลร.) สำหรับลูกจ้างประจำ จำนวน 3,480.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสูบบุหรี่(พลร.) สำหรับลูกจ้างประจำ ตามอัตราที่ทางราชการกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	551,060 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ดังนี้ (1) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 216,380.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 อัตรา ดังนี้ (1) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 128,160.-บาท (2) ตำแหน่ง นักการภารโรง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 78,360.-บาท (3) ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา จำนวน 128,160.- บาท (4) ตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้งในภายหลังตามแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	653,820 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้ (1) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 353,820.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ตามอัตราที่ทางราชการกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (2) เงินค่าตอบแทนพื้นที่พิเศษ จำนวน 300,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินพื้นที่พิเศษให้แก่พนักงานจ้าง ตามอัตราที่ทางราชการกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

งบดำเนินงาน	รวม	3,589,600 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	448,600 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	111,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน จำนวน 3 รายการ ดังนี้ (1) ค่าตอบแทนการยืมตัวมาช่วยปฏิบัติงานชั่วคราว จำนวน 36,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนข้าราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเภทอื่นที่องค์การบริหารส่วนตำบลขอยืมตัวมาช่วยปฏิบัติงานชั่วคราวตามอัตราที่ ก.อบต.จังหวัดยะลาได้กำหนด (2)ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อ จัดจ้าง จำนวน 70,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้างงานก่อสร้าง และควบคุมงานก่อสร้างตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 4231 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2546 เรื่องการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้ (2.1)ผู้แทนชุมชนหรือประชาชนที่ได้รับการแต่งตั้งร่วมเป็นคณะกรรมการจัดซื้อหรือจัดจ้าง ได้รับค่าตอบแทนอัตราคนละ ไม่เกิน 300.- บาทต่อวัน (2.2) อัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง 2.2.1)คณะกรรมการตรวจการจ้างตามสัญญาที่มีวงเงิน ตั้งแต่ 15 ล้านบาทขึ้นไป อัตราคนละครั้งละ ไม่เกิน 300.- บาทต่อวัน 2.2.2)คณะกรรมการตรวจการจ้างตามสัญญาที่มีวงเงิน ต่ำกว่า 15 ล้านบาทขึ้นไป อัตราคนละครั้งละ ไม่เกิน 250.- บาทต่อวัน (2.3) อัตราค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (2.3.1) หัวหน้าผู้ควบคุมงาน อัตราคนละวันละ ไม่เกิน 250.- บาท (2.3.2) ผู้ควบคุมงาน อัตราคนละวันละ ไม่เกิน 200.- บาท (2.4)การเบิกจ่ายเงินตามข้อ 2.2 และข้อ 2.3 ไม่รวมถึงผู้ที่มีมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง กำหนดให้มีหน้าที่ตรวจการจ้างและหรือควบคุมงานก่อสร้างในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (2.5)การเบิกจ่ายเงินตามข้อ 2.1 และข้อ 2.3 ให้เบิกจ่ายได้เฉพาะวันที่มีการปฏิบัติงานได้เกินคนละ 1 ครั้งต่อ 1 วัน (2.6)หากมีการแต่งตั้งบุคคลภายนอก(ซึ่งมิใช่ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ทำหน้าที่ตามข้อ 2.2 และข้อ 2.3 ให้ได้รับเงินค่าตอบแทนเพิ่มอีกไม่เกิน 1 เท่า (2.7)สำหรับการเดินทางมาปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว ให้เบิกจ่ายค่าพาหนะได้เท่าที่จ่ายจริง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (3) ค่าตอบแทนรางวัลนำจับคดีจราจร จำนวน5,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินรางวัลในคดีจับกุมผู้กระทำความผิดในเขตพื้นที่ตามกฎหมายจราจรทางบก พ.ศ.2534 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เช่น ค่าล่วงเวลา ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหาร การปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ ตามระเบียบที่ราชการกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	57,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้มีสิทธิตามระเบียบที่ราชการกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ผู้บริหาร และผู้มีสิทธิตามระเบียบที่ทางราชการกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

ค่าใช้จ่าย**รวม****2,035,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

850,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการปฏิบัติราชการหรือการบริหารงานของ อบต. ดังนี้

- ค่าจ้างเหมาบริการเช่าเล่มหนังสือ ข้อบัญญัติ แผนพัฒนาต่างๆและค่าถ่ายเอกสาร
- ค่าจ้างเหมา บริการ ล้างอัดภาพต่างๆ
- ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ที่ทำการอบต. และสถานที่อื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ
- ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป พนักงานขับรถยนต์ ผู้ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ อบต. กำหนด
- ค่าจ้างเหมาบริการติดตั้งป้ายประกาศรณรงค์ ตลอดจนการติดตั้งพระบรมฉายาลักษณ์ การประดับผ้า ทิวธง ในวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และวันสำคัญอื่นๆ
- ค่าจ้างเหมาบริการเดินสายไฟฟ้า ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์/การจัดทำเว็บไซต์ของ อบต.
- ค่าใช้จ่ายและค่าธรรมเนียม การติดตั้งสถานีรับ-ส่งวิทยุสื่อสาร
- ค่าจ้างเหมาบริการล้าง อัด ฉีด รถยนต์ และบริการเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง
- ค่าจ้างเหมาบริการซัก อบ รีด
- ค่ารับวารสาร หนังสือพิมพ์ประจำสำนักงาน หนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน
- ค่าเช่าทรัพย์สินต่างๆ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
- ค่าบริการรังวัดที่ดิน เพื่อการออกโฉนดที่ดิน การรวมโฉนดที่ดินขององค์การบริหารส่วนตำบล
- ค่าจ้างเหมาบริการกำจัดปลวก
- ค่าจัดทำวารสาร อบต. / ปฏิทินประจำปี
- ค่าดูแลสวน
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ และประชาชนตามความจำเป็น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

510,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย จำนวน 5 รายการ ดังนี้

(3.1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลจำนวน 20,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

(3.2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะกรรมการ จำนวน 60,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ในการประชุมสภาท้องถิ่น สำหรับสมาชิกสภา อบต. ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ตลอดจนผู้เข้ารับการฟังการประชุมสภา หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

(3.3) ค่าใช้จ่ายในการเตรียมรับเสด็จจำนวน 50,000.-บาท

เพื่อใช้ในการรับเสด็จในเขตตำบล หรือเสด็จผ่านพื้นที่ตำบล เช่น ค่าพระบรมฉายาลักษณ์ ค่าจ้างเหมา จัดทำป้ายรับเสด็จ รวมถึงการติดตั้งพระบรมฉายาลักษณ์ การประดับทิวธงต่างๆ ในวันสำคัญ เช่น วันแม่แห่งชาติ วันพ่อแห่งชาติ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

(3.4) ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง พร้อมทัศนศึกษาดูงานจำนวน 350,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้าง และศึกษาดูงานนอกพื้นที่ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมาไปศึกษาดูงานและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

(3.5) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมประชาคมหมู่บ้าน และบริการเคลื่อนที่ ประจำปี 2557 จำนวน 30,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุมประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชน และสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการ เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาสามปี ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลว. 12 มีนาคม 2553 เช่น ค่าอาหาร ค่าวัสดุ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

300,000 บาท

(4.1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 300,000.-บาท

สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักรวมถึงค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรม สัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง คณะผู้บริหารและสมาชิกสภา อบต. ตลอดจนกลุ่มมวลชน ประชาชนที่ทางผู้บริหารได้ออกคำสั่งให้เดินทางไปราชการ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน

175,000 บาท

(4.2) ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งจำนวน 175,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งทั่วไป หรือเลือกตั้งซ่อมสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการการเลือกตั้ง นายอำเภอ นายทะเบียน ค่าตอบแทนคณะกรรมการประจำหน่วย ผู้อำนวยการประจำหน่วย เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ค่าจัดพิมพ์บัตรเลือกตั้งหรือเอกสารการเลือกตั้งทุกประเภท ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าตอบแทนทำความสะอาดหน่วยเลือกตั้ง ค่าตอบแทนชนเฝ้าบัตรเลือกตั้ง ค่าวัสดุต่างๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้ง

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้ - ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา รถจักรยานยนต์ เครื่องถ่ายเอกสาร ถึงดับเพลิง เป็นต้น - ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมวัสดุคงรูปต่างๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าวัสดุ	รวม	750,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	115,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน 2 รายการ ดังนี้ (1.1) ค่าวัสดุสำนักงานสำหรับการปฏิบัติราชการของ อบต. จำนวน 110,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสำนักงานสำหรับการปฏิบัติราชการหรือการบริหารงานของ อบต. เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ป้ายสำนักงาน ป้ายส่วนราชการ ผ้าปูโต๊ะ ผ้าประดับ มู่ลี่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฉกกันห้อง เสวต สำหรับประดับในวันสำคัญต่างๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (1.2) ค่าวัสดุสำนักงานสำหรับศูนย์จัดซื้อจัดจ้างระดับอำเภอ จำนวน 5,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานสำหรับสนับสนุนให้แก่ศูนย์จัดซื้อจัดจ้างระดับอำเภอ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา หมึกต่างๆ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	15,000 บาท
(2) ประเภทวัสดุไฟฟ้า และวิทยุ(272)ตั้งไว้ 15,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายอากาศ หลอดไฟ เสวตอากาศสำหรับวิทยุ หรือโทรทัศน์ หรือวัสดุต่างๆ ที่เกี่ยวข้องสำหรับวิทยุสื่อสาร โดยรวมถึงค่าติดตั้งหรือถอนด้วย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 1 รายการ ดังนี้ (3.1) วัสดุงานบ้านงานครัวสำหรับสำนักงานที่ทำการ อบต. จำนวน 30,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด ถ้วยกาแฟ กาน้ำкулเลอร์ น้ำสะอาด น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาดับกลิ่น ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
(1) ประเภทวัสดุพาหนะและขนส่ง (275)ตั้งไว้ 30,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล และรถจักรยานยนต์ของ อบต. เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ เบาะ กระโหลก ญุญแจ พวงมาลัยและอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	360,000 บาท
(1) ประเภทค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (276) ตั้งไว้360,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันหม้อน้ำ และวัสดุที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง สำหรับใช้ในราชการของ อบต. ดังนี้ (1.1) น้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับการพ่นหมอกควันยุ้งฉาง (1.2) น้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ทะเบียน กค 2979 ยะลา (1.3) น้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ทะเบียน 80-5156 ยะลา (1.4) น้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ทะเบียน 80-4333 ยะลา (1.5) น้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ทะเบียน 80-5378 ยะลา (1.6) น้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับช่วยเหลือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนหรือเพื่อประโยชน์แก่ราชการ โดยใช้รถยนต์ของส่วนราชการหรือเอกชนตามความจำเป็น หมายเหตุ : ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายการที่ (1.1-1.6) ให้สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ เพื่อความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	100,000 บาท
(1) ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (279) ตั้งไว้ 100,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่ใช้ในงานเผยแพร่ การรณรงค์ การประกาศต่างๆของ อบต. เช่น ไม้อัด สี ป้ายที่เขียนข้อความประกาศและรณรงค์ต่างๆและจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ติดตั้งบริเวณมัสยิด 11 แห่งเพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของ อบต. โดยรวมถึงค่าติดตั้ง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	100,000 บาท
(1) ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์(282)ตั้งไว้ 100,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ แชนด์ไดรฟ์ หมึกเครื่องพิมพ์ โปรแกรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	356,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าจำนวน 1 รายการ ดังนี้ (1)ค่าไฟฟ้าสำหรับสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 200,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสำนักงาน อบต. ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	30,000 บาท
(1) ประเภทค่าโทรศัพท์ (303)ตั้งไว้ 30,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับที่ทำการ อบต. ในการติดต่อราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	6,000 บาท
(1) ประเภทค่าไปรษณีย์อากร (304)ตั้งไว้ 6,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดส่งเอกสาร จดหมาย พัสดุ ทางไปรษณีย์ โดยรวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	120,000 บาท
(1) ประเภทค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม(305) ตั้งไว้ 120,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าคู่สายสำหรับอินเทอร์เน็ตตำบลในอัตราเหมาจ่ายรายเดือน และค่าเช่าบริการเรียกเลขหมายอื่น อัตรารายเดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

งบลงทุน	รวม	1,779,780 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,477,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
โครงการจัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล	จำนวน	1,450,000 บาท
(1) โครงการจัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล ดับเบิลแคมเบบอเนกประสงค์ จำนวน 1 คัน เป็นเงิน 1,450,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล จำนวน 1 คัน เพื่อใช้เป็นยานพาหนะในการเดินทางไปติดต่อราชการภายในจังหวัดและนอกพื้นที่จังหวัด สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล หรือบุคคลอื่นที่ได้รับมอบหมาย หรือมีคำสั่งให้ปฏิบัติงานจากผู้มีอำนาจอนุมัติ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - เครื่องยนต์ดีเซล - เป็นรถเบบอเนกประสงค์ - ขับเคลื่อน 4 ล้อ - ปริมาณกระบอกสูบ ไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี - ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิลแคม 4 ประตู 7 ที่นั่ง - เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ - รวมอุปกรณ์ - ราคารวมภาษีสรรพสามิต หมายเหตุ: เนื่องจากรถส่วนบุคคลเป็นรถยนต์เบบอเนกประสงค์ ซึ่งไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงขออนุมัติจากสภาเพื่อการจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจัดซื้อรถเบบอเนกประสงค์: เนื่องจากเป็นรถยนต์ที่สามารถบรรทุกผู้โดยสารได้หลายคน ประกอบกับเพื่อให้การใช้งานได้ดีและเหมาะสมกับทุกสภาวะพื้นที่ และเพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	27,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ดังนี้ (2)เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล * เป็นเงิน 27,000.- บาท คุณลักษณะพื้นฐาน -มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU)ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4core) ที่มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่ - น้อยกว่า 2.0 GHz และรองรับหน่วยความจำ หรือมี HTT ขนาดไม่น้อยกว่า 1,066 MHz จำนวน 1 หน่วย -มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB -มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย -มี จอภาพชนิด XGA หรือ WXGA หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว -มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย แบบ 10/100/1,000 Mbps จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (802.11b,g) และ Bluetooth ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	302,780 บาท
ค่าซื้อหรือแลกเปลี่ยนที่ดิน		
โครงการจัดซื้อที่ดิน	จำนวน	302,780 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการจัดซื้อที่ดิน บริเวณเชื่อมติดต่อกับสำนักงานอบต.หรือสนามกีฬาอบต.กรงปินัง เพื่อรองรับการขยายที่ทำการอบต.ขยายสนามกีฬา หรือก่อสร้างอาคาร อปพร. ห้องประชุมสภา ศูนย์ราชการที่มีความจำเป็นภายในอบต.จำนวน 1 แปลง (รายละเอียดตามรูปแบบที่อบต.กำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

งบรายจ่ายอื่น	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายอื่น	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสถาบันการศึกษา หรือองค์กรภาคเอกชน เพื่อการดำเนินการวิจัย ประเมินผล การสำรวจต่าง ๆ อันเกี่ยวกับการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
งานบริหารงานคลัง	รวม	3,957,340 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,487,440 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,487,440 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	953,280 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้พนักงานส่วนตำบล ดังนี้ - ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง เป็นเงิน 387,120 บาท - ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เป็นเงิน 213,640 บาท - ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ เป็นเงิน 215,360 บาท - ตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เป็นเงิน 137,160 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	330,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 รายการ ดังนี้ - เงินค่าตอบแทนพื้นที่พิเศษ เป็นเงิน 120,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพื้นที่พิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล - เงินพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) เป็นเงิน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)ตามที่ได้รับการอนุมัติจากทางราชการ - เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เป็นเงิน 160,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามอัตราที่ทางราชการกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้บริหาร (ผู้อำนวยการกองคลัง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	182,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประจำตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆให้แก่ลูกจ้างประจำ จำนวน 3 รายการ ดังนี้ - เงินค่าตอบแทนพื้นที่พิเศษ เป็นเงิน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพื้นที่พิเศษให้แก่ลูกจ้างประจำ ตามอัตราที่ทางราชการกำหนด - เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เป็นเงิน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่ลูกจ้างประจำตามอัตราที่ทางราชการกำหนด - เงินพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) เป็นเงิน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)ตามที่ได้รับการอนุมัติจากทางราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	465,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 4 อัตรา ดังนี้ - ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 121,460 บาท - ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 121,460 บาท - ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 111,040 บาท - ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 111,040 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	454,560 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 2 รายการ ดังนี้ - เงินเพิ่มประจำสำนักงานพื้นที่พิเศษ เป็นเงิน 120,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพื้นที่พิเศษให้แก่พนักงานจ้างตามอัตราที่ทางราชการกำหนด - เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เป็นเงิน 334,560 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ตามอัตราที่ทางราชการกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
งบดำเนินงาน	รวม	1,450,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	360,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างของ อบต. ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
ค่าใช้สอย	รวม	750,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	400,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือหรือเข้าเล่มหนังสือ เข้าปกเอกสารอื่นๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เช่น รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ การจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์และอื่นๆ ฯลฯ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานโครงการเดินสำรวจข้อมูลเพื่อจัดทำแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินและผู้ดูแลระบบปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางราชการ	จำนวน	200,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้ช่วยปฏิบัติราชการที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆในการฝึกอบรมสัมมนา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
โครงการอบรมผู้เสียภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย และภาษีโรงเรือน	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุผู้เสียภาษี เช่น กระดาษ ปากกา กระเป๋ ฯลฯ และใช้เลี้ยงอาหารกลางวันและอาหารว่าง สำหรับผู้อบรม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ โต๊ะเก้าอี้ และอื่นๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ (วงเงินไม่เกิน 5,000 บาท) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
ค่าวัสดุ	รวม	340,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆเช่น ชุดแก้วกาแฟ แก้ว ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ การรณรงค์ให้ประชาชนเสีย ภาษีการล้างอัตรูปถ่ายป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ หมึกพิมพ์ แขนด์์ไดร์ฟ โปรแกรมต่างๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ และปรับปรุงโปรแกรมแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
งบลงทุน	รวม	19,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	19,900 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ	จำนวน	19,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ แบบ Network แบบที่ 1 (35 หน้า/นาที่) คุณลักษณะพื้นฐาน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 35 หน้าต่อนาที - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 64 MB - มี Interface ไม่น้อยกว่า 1xParallel หรือ 1xUSB 2.0 - มีช่องเชื่อมต่อ Ethernet 10/100 Base TX ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้ได้กับ A4 Letter Legal และ Custom โดยมีค่าดิสก์กระดาษได้ไม่ น้อยกว่า 250 แผ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
แผนงานการรักษาความสงบภายใน		
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	645,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	645,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	500,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	500,000 บาท
(1) ค่าตอบแทนของสมาชิก อปพร. จำนวน 500,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของสมาชิก อปพร.ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติ หน้าที่ประจำศูนย์ หรือนอกศูนย์ หรือปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ผู้บังคับบัญชาได้มอบ หมาย และมีสิทธิเบิกตามระเบียบที่ราชการกำหนด(ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3795 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย		
ค่าใช้สอย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	100,000 บาท
(1) ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมเพื่อการจัดตั้ง หรือฝึกทบทวน อปพร.ตลอดจนการ ซ่อมแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจำนวน 100,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุฝึกอบรม รวมถึงค่าเครื่องแบบ อปพร.ตามโครงการฝึกอบรมสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน (อปพร.)หรือการซ่อมแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การ บริหารส่วนตำบลกรบี่นัง อำเภอกงหรา จังหวัดยะลา ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งาน ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย		

ค่าวัสดุ	รวม	45,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	45,000 บาท
(1) ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกายสำหรับ อปพร. (280) ตั้งไว้45,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแต่งกายชุดฝึก หรือชุดปฏิบัติการของ อปพร. ตามความจำเป็น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งาน ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระับอัคคีภัย		
แผนงานการศึกษา		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	330,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	330,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	330,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	120,000 บาท
(1)ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบจากส่วนที่เกินจากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นจัดสรรให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหมู่ที่3,6,8และ9)จำนวน120,000.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ ศึกษา		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	210,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินพื้นที่พิเศษให้แก่พนักงานจ้าง ตามอัตราที่ทางราชการกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ การศึกษา		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	8,471,160 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	3,959,160 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	1,415,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าของขวัญและเงินรางวัลในการจัดงานกิจกรรมต่างๆ	จำนวน	170,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญ เงินรางวัล ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรมหรือการประกวดต่างๆ ที่มีความจำเป็นและเหมาะสม เช่น ประกวดเรียงความ ค่าขวัญ การวาดภาพ ของนัก เรียนและประชาชน เป็นต้น รวมทั้งค่าจัดทำโล่ ประกาศนียบัตร ประกาศเกียรติคุณ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา		

ประเภทสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	1,245,000 บาท
(1)สนับสนุนให้ศูนย์พัฒนาเด็กบ้านยะอีริ หมู่ที่ 6 รับถ่ายโอนจากกรมพัฒนาชุมชน จำนวน 280,000.-บาท แยกเป็น (1.1)ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 50 คนๆละ 20 บาท รวม 280 วันเป็นเงิน 280,000.-บาท (2)สนับสนุนให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอูเป หมู่ที่ 9 รับถ่ายโอนจากกรมพัฒนาชุมชน จำนวน 257,600.-บาท แยกเป็น (2.1)ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 46 คนๆละ 20 บาท รวม 280 วัน เป็นเงิน 257,600.-บาท (3)สนับสนุนให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประจำมัสยิดอัลตะวาตลอิสลามียะห์ หมู่ที่ 3 รับถ่ายโอนจากกรมศาสนา ซึ่งบริหารจัดการศูนย์ตามรูปแบบที่ 2 ศาสนสถานบริหารร่วมกับ อปท. จำนวน 358,400.-บาท (3.1)ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 64 คนๆละ 20 บาท รวม 280 วัน เป็นเงิน 358,400.-บาท (4)สนับสนุนให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประจำมัสยิดยาเมะ หมู่ที่ 8 รับถ่ายโอนจากกรมศาสนา ซึ่งบริหารจัดการศูนย์ตามรูปแบบที่ 2 ศาสนสถานบริหารร่วมกับ อปท. จำนวน 336,000.-บาท (4.1)ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 60 คนๆละ 20 บาท รวม 280 วัน เป็นเงิน 336,000.-บาท รายการที่ (1)-(4) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมายเหตุ:“ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” (5) ค่าพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา งบฯจำนวน 13,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เช่น การฝึกอบรมด้านการศึกษาของครูผู้ดูแลเด็กเล็ก และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
ค่าวัสดุ	รวม	2,544,160 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	2,484,160 บาท
เพื่อจ่ายเป็นอาหารเสริม(นม)สำหรับศูนย์เด็กเล็กและสำหรับโรงเรียนประถมศึกษาในพื้นที่ ดังนี้ (1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ 6 ถ่ายโอนจากกรมพัฒนาชุมชน เด็กนักเรียนจำนวน 50 คนๆ ละ 7 บาท จำนวน 280 วันจำนวน 98,000.-บาท (2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหมู่ที่9 ถ่ายโอนจากกรมพัฒนาชุมชน เด็กนักเรียน จำนวน 46 คนๆ ละ 7 บาท จำนวน 280 วันจำนวน 90,160.-บาท (3)โรงเรียนบ้านตะโละซุแม เด็กนักเรียนจำนวน 395 คนๆ ละ 7 บาทจำนวน 260 วัน จำนวน 718,900.-บาท (4)โรงเรียนบ้านกรงปีนัง เด็กนักเรียนจำนวน 501 คนๆ ละ 7 บาท จำนวน 260 วัน จำนวน 911,820.-บาท (5)โรงเรียนบ้านลือม เด็กนักเรียน จำนวน 232 คนๆ ละ 7 บาท จำนวน 260 วันจำนวน 422,240.-บาท (6)ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ หมู่ที่ 3 เด็กนักเรียน จำนวน 64 คนๆ ละ 7 บาท จำนวน 280 วัน จำนวน 125,440.-บาท (7)ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ หมู่ที่ 8 เด็กนักเรียน จำนวน 60 คนๆ ละ 7 บาท จำนวน 280 วันจำนวน 117,600.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมายเหตุ:“ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น”		
วัสดุการศึกษา	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษา จำนวน 1 รายการ ดังนี้ (1) วัสดุการศึกษาสำหรับนักเรียนยากจน จำนวน 60,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษา เช่น สมุด ยางลบ ฯลฯ เพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่ยากจน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		

งบเงินอุดหนุน	รวม	4,512,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	4,512,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	4,512,000 บาท

(1) อุดหนุนงบประมาณตามโครงการอาหารกลางวันเพื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็กในพื้นที่ จำนวน 4,512,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนประถมศึกษาในพื้นที่ 3 แห่ง ดังนี้
 (1.1) โรงเรียนบ้านกรบปีนัง จำนวนเด็กนักเรียน 501 คนๆละ 20 บาท จำนวน 200 วัน
 จำนวน 2,004,000.-บาท
 (1.2) โรงเรียนบ้านลิ้ม จำนวนเด็กนักเรียน 232 คนๆละ 20 บาท จำนวน 200 วัน
 จำนวน 928,000.-บาท
 (1.3) โรงเรียนบ้านตะโละซูเมะ จำนวนเด็กนักเรียน 395 คนๆละ 20 บาท จำนวน 200 วัน
 จำนวน 1,580,000.-บาท
 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา
 หมายเหตุ: “ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น”

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	350,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	200,000 บาท

(1) ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมสร้างจิตสำนึก ด้านความสะอาดภายในมัสยิด หรือที่สาธารณะ จำนวน 200,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมสร้างจิตสำนึก ด้านความสะอาดภายในมัสยิด หรือที่สาธารณะ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น

งบเงินอุดหนุน	รวม	150,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	150,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	60,000 บาท

(1) อุดหนุนงบประมาณโรงเรียนหรือกลุ่ม ตามโครงการจัดตั้งธนาคารขยะ จำนวน 60,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสนับสนุนให้โรงเรียนหรือกลุ่มในการบริหารจัดการขยะในโรงเรียนหรือชุมชน ตลอดจนเป็นการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ลดปริมาณขยะ และแก้ไขปัญหาลดภาวะมลพิษทางอากาศ มลภาวะโลกร้อน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น

เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	จำนวน	90,000 บาท
--	-------	------------

(1) อุดหนุนงบประมาณให้ศูนย์สาธารณสุขมูลฐาน หมู่ที่ 1-9 จำนวน 90,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการพัฒนาสาธารณสุขมูลฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	365,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	365,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	100,000 บาท
(1) ค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส จำนวน100,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องนุ่งห่ม เครื่องยังชีพ อาหารแห้ง ยารักษาโรค วัสดุก่อสร้างให้กับผู้พิการ เด็กกำพร้า เด็กยากจน คนชรา ครอบครัวยากจน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
รายจ่ายเพื่อการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	100,000 บาท
(1) รายจ่ายเพื่อการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 100,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง อาหารแห้ง ยารักษาโรค เครื่องนุ่งห่มและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในเขต อบต.รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าจ้างเหมา ขุดลอกคูน้ำ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์		
ค่าวัสดุ	รวม	165,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	150,000 บาท
(1) ค่าวัสดุทำศพผู้ด้อยโอกาส จำนวน 150,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุทำศพตามหลักศาสนาอิสลาม เพื่อมอบให้แก่ผู้ด้อยโอกาสในตำบล เช่น ผ้าขาว การบูร ถุงมือ ไม้โลงศพ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์		
วัสดุอื่น	จำนวน	15,000 บาท
(1) วัสดุคนพิการจำนวน 15,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคนพิการ สำหรับคนพิการในหมู่บ้าน เช่น จักรยานคนพิการ รถเข็น ไม้เท้าขยาย ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	5,624,670 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,196,570 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,196,570 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	448,820 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 ตำแหน่ง ดังนี้		
(1.1) ตำแหน่งหัวหน้าส่วนโยธา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 229,968 บาท		
(1.2) ตำแหน่งนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 218,852 บาท		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	276,840 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆให้แก่พนักงานส่วนตำบลจำนวน 5 รายการดังนี้ (2.1) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 92,160 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามอัตราที่ทางราชการกำหนด (2.2) เงินค่าตอบแทนพื้นที่พิเศษ จำนวน 120,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพื้นที่พิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล (2.3) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) จำนวน 8,280 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ ตามที่ได้รับการอนุมัติจากทางราชการ (2.4) เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้บริหาร (นักบริหารงานช่าง) (2.5) เงินเพิ่มคุณวุฒิสำหรับพนักงานส่วนตำบล จำนวน 14,400 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มคุณวุฒิสำหรับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามที่ราชการกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	304,350 บาท
(1) ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ดังนี้ (1.1) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 108,190 บาท (1.2) ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 117,342 บาท (2) ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา (2.1) ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 78,818 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	166,560 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 2 รายการ ดังนี้ (2.1) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 76,560 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ตามอัตราที่ทางราชการกำหนด (2.2) เงินค่าตอบแทนพื้นที่พิเศษ จำนวน 90,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพื้นที่พิเศษให้แก่พนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
งบดำเนินงาน	รวม	2,272,600 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	177,600 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้พนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบที่ทางราชการได้กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตามระเบียบที่ทางราชการได้กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารักษาพยาบาลสำหรับพนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบที่ทางราชการได้กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,615,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	1,265,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้ - ค่าจ้างเหมาบริการขนขยะไปทิ้ง - ค่าจ้างเหมาบริการขุดหลุม กลบและเตรียมพื้นที่ทิ้งขยะ - ค่าจ้างเหมาบริการเกี่ยวกับงานโยธา เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ตลอดจนการบริการสาธารณะ เช่น การขุดลอกคูระบายน้ำ การย้ายโคมไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะการโยกย้ายเสาไฟฟ้า ฯลฯ - ค่าออกแบบและประมาณราคางานส่วนโยธา เช่น ออกแบบสวนหย่อม ปรับภูมิทัศน์ อบต.หลังใหม่ และสถานที่ต่างๆ ฯลฯ - ออกแบบเคาน์เตอร์ ออกแบบถนนลาดยางชนิดต่างๆ งานออกแบบอื่นๆ ฯลฯ - ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่ก่อให้เกิดประโยชน์และเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน - ขยายเขตไฟฟ้า ม.1-9 ทั้งหมด 9 หมู่บ้าน - โครงการจัดทำป้ายชื่อซอยหมู่บ้าน ม.1-9 พร้อมติดตั้งรายละเอียดตามแบบแปลน - ค่าจ้างเหมาปรับภูมิทัศน์บริเวณสนามฟุตบอล อบต. - ค่าจ้างเหมาปรับปรุงซ่อมแซมระบบเครือข่ายกระจายข่าวแบบไร้สายประจำหมู่บ้าน ม.1-9 พร้อมติดตั้ง รายละเอียดตามแบบแปลนกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 47,660.- บาท และตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 1,217,340.-บาท ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก รวมถึงค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้ - ค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมชุดโคมไฟสาธารณะหมู่บ้าน ไฟฟ้าสาธารณะอื่นๆในพื้นที่ตำบลกรงปินัง รวมถึงการตรวจสอบความชำรุด - ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ - ค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนนในหมู่บ้านที่ชำรุด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
ค่าวัสดุ	รวม	480,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆเช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ตลับหมึก เครื่องพิมพ์เลเซอร์ ปรี้นเตอร์ สมุดบันทึก ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าต่างๆเช่น หลอดไฟ บาลาสต์ สตาร์ทเตอร์ อุปกรณ์ติดตั้งชุดโคมไฟสาธารณะ สายไฟ ปลั๊กไฟ ฝาครอบชุดโคมไฟสาธารณะ ฯลฯ เพื่อใช้ในสำนักงานและสำหรับชุดโคมไฟสาธารณะหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-9 ตลอดจนเพื่อการช่วยเหลือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของราษฎร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เพื่อใช้เป็นประโยชน์สำหรับ อบต.และสำหรับช่วยเหลือประชาชน สำหรับงานด้านโยธา เช่น ไม้ต่างๆ กระเบื้อง ปูนซีเมนต์ เลื่อย จอบ ดินลูกรัง หินคลุก หินกรวด แอสฟัลต์ แอสฟัลต์ติดคอนกรีต หิน ทราวย ทำคอนกรีต ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ในการแก้ปัญหาความเดือดร้อนของราษฎรการปรับพื้นที่เพื่อการสาธารณะประโยชน์ โดยใช้เครื่องจักรกลของส่วนราชการหรือเอกชน หรือเพื่อใช้ในงานราชการของ อบต. เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันหล่อลื่นต่างๆ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น CD-R ดิสเก็ต 1.44 MB ตัวเก็บความจำ HANDY DRIVE ขนาดตั้งแต่ 16-256 MB ,RAM DDR 512-1024 MB หมึกพิมพ์ การต่อจอ อุปกรณ์ต่อพ่วงต่างๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
งบลงทุน	รวม	2,155,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	307,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	27,000 บาท
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน (4 Core) ที่มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 2.0 GHz และรองรับหน่วยความจำหรือมี HTT ขนาดไม่น้อยกว่า 1,066 MHz จำนวน 1 หน่วย - มีความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard disk) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย - มีจอภาพชนิด XGA หรือ WXGA หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว - มี DVD RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องต่อระบบเครือข่ายแบบ 10/100/1,000 Mbps จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้งาน ได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (802.11 b,g) และ Bluetooth ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
ครุภัณฑ์อื่น		
ครุภัณฑ์จราจร พร้อมติดตั้ง ไฟสัญญาณเตือนจราจรพลังงานแสงอาทิตย์(สีส้มกระพริบ) ไฟสัญญาณเตือนจราจรพลังงานแสงอาทิตย์ (สีส้มกระพริบ) Solarcell 6W. แบตเตอรี่ ขนาด 12V. 7.5 AMP หลอด LED 300 มม. จำนวน 4 ชุด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	จำนวน	280,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,848,500 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างระบายน้ำ คสล.พร้อมวางท่อ คสล.และบ่อบัก จำนวน 2 ช่วง สายบองอ(มะเข็ง) หมู่ที่ 6 บ้านยะยือริ	จำนวน	550,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการก่อสร้างระบายน้ำ คสล.พร้อมวางท่อ คสล.และบ่อบัก สายบองอ(มะเข็ง)หมู่ที่ 6บ้านยะยือริ จำนวน 2 ช่วง คือ ช่วงที่ 1 ยาว 86.00 เมตร ช่วงที่ 2 ยาว 95 เมตร กว้าง 0.50 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.50 เมตร ระยะทาง 181.00 เมตร (รายละเอียดตามรูปแบบที่อบต.กำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
โครงการก่อสร้างระบายน้ำ คสล.สายกำแพง หมู่ที่ 2 บ้านตะโล๊ะชูเม	จำนวน	220,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการก่อสร้างระบายน้ำ คสล.สายกำแพง หมู่ที่ 2 บ้านตะโล๊ะชูเม กว้าง 1.20 เมตร ลึกเฉลี่ย 1.00 เมตร ยาว 50.00 เมตร (รายละเอียดตามรูปแบบที่อบต.กำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		

โครงการก่อสร้างกระบายน้ำ คสล.สายบาโงฮูลู หมู่ที่ 5 บ้านอุเฒะ	จำนวน	172,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการก่อสร้างกระบายน้ำ คสล.สายบาโงฮูลู หมู่ที่ 5 บ้านอุเฒะ กว้าง 0.50 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.50 เมตร ยาว 85.00 เมตร หนา 0.10 เมตร (รายละเอียดตามรูปแบบที่อบต.กำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
โครงการซ่อมแซมปรับปรุงระบบประปาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปาดังสโตร หมู่ที่ 3 บ้านบราแง	จำนวน	71,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการซ่อมแซมปรับปรุงระบบประปาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปาดังสโตร หมู่ที่ 3 บ้านบราแง (รายละเอียดตามรูปแบบที่ อบต.กำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
โครงการต่อเติมฝาคูระบายน้ำ คสล.สายหลังหมู่บ้าน หมู่ที่ 5	จำนวน	65,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการต่อเติมฝาคูระบายน้ำ คสล.สายหลังหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 กว้าง 0.50 เมตร หนาเฉลี่ย 0.12 เมตร ยาว 100.00 เมตร (รายละเอียดตามรูปแบบที่อบต.กำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาผิวดิน หมู่ที่ 7	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาผิวดิน หมู่ที่ 7 (รายละเอียดตามรูปแบบที่อบต.กำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล.พร้อมบ่อพัก สายลาฆอบาตะ หมู่ที่ 3 บ้านบราแง	จำนวน	270,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการวางท่อระบายน้ำคสล.พร้อมบ่อพัก สายลาฆอบาตะ หมู่ที่ 3 บ้านบราแง กว้าง 0.50 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.60 เมตร ยาว 89.00 เมตร (รายละเอียดตามรูปแบบที่อบต.กำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
งานไฟฟ้าถนน	รวม	2,465,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	380,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	380,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	380,000 บาท
(1) ค่าไฟฟ้าสาธารณะหมู่บ้าน จำนวน 300,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสาธารณะหมู่บ้าน (2) ค่าไฟฟ้าระบบประปาหมู่บ้านและหอกระจายข่าว จำนวน 80,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าระบบประปาหมู่บ้านและหอกระจายข่าว ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน		
งบลงทุน	รวม	2,085,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,085,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านง-บาโก หมู่ที่ 4 บ้านกียะ	จำนวน	220,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านง-บาโก หมู่ที่ 4 บ้านกียะ ผิวจราจร ขนาดกว้าง 4.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหลทางข้างละ 0.50 เมตร ยาว 66.00 เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า 264 ตร.ม.(รายละเอียดตามรูปแบบที่อบต.กำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายลิอม-อุเป หมู่ 9 บ้านอุเป	จำนวน	350,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายลิอม-อุเป หมู่ที่ 9 บ้านอุเป ผิวจราจร ขนาดกว้าง 5.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหลทางข้างละ 0.50 เมตร ยาว 83 เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า 415 ตร.ม.(รายละเอียดตามรูปแบบที่อบต.กำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน		

[illegible]

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	950,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	950,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	950,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	950,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย จำนวน 5 รายการ ดังนี้

(1)ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนอาชีพในตำบล ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน450,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการสนับสนุนอาชีพในตำบล ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่น สนับสนุนวัสดุเพื่อการผลิตวัสดุการเกษตร วัสดุไฟฟ้า วัสดุเครื่องแต่งกาย วัสดุสำนักงาน ฯลฯ ให้กลุ่มอาชีพต่าง ๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

(2)ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรมพิษภัยของยาเสพติดจำนวน 200,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมพิษภัยของยาเสพติดสำหรับผู้นำชุมชน ผู้นำกลุ่มเยาวชน กลุ่มอาชีพ เด็กนักเรียนในพื้นที่ตำบลกรงปินัง ตลอดจนการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมาไปศึกษาดูงานและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

(3)ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมมวลชนในตำบล เพื่อการปกป้องสถาบัน จำนวน 100,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมมวลชนในตำบลพร้อมศึกษาดูงาน เช่น ผู้นำศาสนา ผู้นำเยาวชน ผู้นำสตรี ผู้นำกลุ่มอาชีพ เป็นต้น เพื่อสร้างความสามัคคี ความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดอบรม และไปศึกษาดูงานนอกพื้นที่ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

(4) ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการฝึกอบรมภาคฤดูร้อนสำหรับเด็กนักเรียนโรงเรียนตาดีกาเพื่อต่อต้านยาเสพติด

จำนวน50,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรมภาคฤดูร้อนสำหรับเด็กนักเรียนโรงเรียนตาดีกาเพื่อต่อต้านยาเสพติด เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าตอบแทนวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

(5) โครงการเสริมสร้างครอบครัวอบอุ่นเข้มแข็งจำนวน 150,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการเสริมสร้างครอบครัวอบอุ่นเข้มแข็ง เพื่อให้สมาชิกในครอบครัวได้ตระหนักถึงความสำคัญของสถาบันครอบครัว เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	395,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	345,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	225,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	225,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย จำนวน 4 รายการ ดังนี้

(1) ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการแข่งขันฟุตบอล อบต.กรงปินังคัพ ต่อต้านยาเสพติด จำนวน 60,000.-บาท

เพื่อใช้ในการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล อบต.กรงปินัง ต่อต้านยาเสพติด ประจำปี 2557 เช่น ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน เงินรางวัล ค่าวัสดุที่ใช้ในการแข่งขัน ค่าตอบแทนเตรียมสนามแข่งขัน เป็นต้น

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ

(2) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการแข่งขันกีฬาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 120,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งทีมกีฬาชนิดต่าง ๆ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลเข้าร่วมการแข่งขันในระดับตำบล อำเภอ จังหวัด เขต ประเทศ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2589 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2547 เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินในการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าเช่าที่พัก ค่าอุปกรณ์การกีฬาหรือกรีฑา ค่าชุดนักกีฬาหรือชุดนักกรีฑา พร้อมรองเท้าและค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการควบคุมและผู้ฝึกสอนและอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ

(3) ค่าใช้จ่ายโครงการกิจกรรมวันปีใหม่สำหรับผู้พิการจำนวน 15,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสิ่งของ วัสดุอาหาร หรือค่าจัดเลี้ยงอาหาร ในวันปีใหม่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ

(4) โครงการปั่นจักรยานเพื่อสุขภาพและลดมลภาวะโลกร้อน จำนวน 30,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการปั่นจักรยานเพื่อสุขภาพและลดมลภาวะโลกร้อน ตลอดจนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมการใช้พลังงานน้ำมัน เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ

ค่าวัสดุ	รวม	120,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	120,000 บาท

(1) ประเภทวัสดุกีฬา(281) ตั้งไว้ 120,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อลูกฟุตบอล วอลเลย์บอล ตะกร้อ ชุดกีฬา ฯลฯ สนับสนุนในเยาวชนเล่นกีฬา เพื่อต้านภัยยาเสพติดในหมู่เยาวชน

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ

งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	50,000 บาท

(1) ประเภทอุดหนุนงบประมาณให้หน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรเอกชนในกิจกรรมอันเป็นสาธารณะประโยชน์ (403) ดังนี้

(1.1) อุดหนุนให้อำเภอกรงปินัง ตามโครงการจัดงานประจำปีของดีกรงปินัง สืบสานวัฒนธรรม สร้างสันติสุขอำเภอกรงปินัง จังหวัดยะลา จำนวน 50,000.-บาท เพื่อใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประจำปีของดีกรงปินัง สืบสานวัฒนธรรม สร้างสันติสุขอำเภอกรงปินัง จังหวัดยะลา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายและวัสดุอื่นๆ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มผู้เข้ารับการฝึกอบรม และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการจัดโครงการ

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ

หมายเหตุ: การอุดหนุนงบประมาณจะสามารถเบิกจ่ายได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะอนุกรรมการอำนวยการกระจายอำนาจระดับจังหวัด

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	1,401,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,401,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,401,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	1,401,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย จำนวน 7 รายการ ดังนี้

(1) ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ อบต. พบผู้นำศาสนาช่วงเดือนรอมฎอน จำนวน 200,000.-บาท

เพื่อใช้ในการจัดซื้ออาหารคาวและอาหารหวานและอาหารอื่นๆ ตามโครงการอบต. พบผู้นำศาสนาตามมัสยิด และบาหลีเขาเหินในช่วงเดือนรอมฎอน เพื่อการจัดพิธีละศีลอด

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

(2) ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมการปฏิบัติธรรมสัจจะ(ตะวะห์) เพื่อห่างไกลยาเสพติด จำนวน 120,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการอบรม เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าจ้างเหมารถ ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

(3) ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการสนับสนุนกิจกรรมฮารีรายอจำนวน 53,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสิ่งของ วัสดุอาหาร หรือค่าจัดเลี้ยงอาหาร ฯลฯ ในวันฮารีรายอ โดยสนับสนุนให้มัสยิดในหมู่บ้านหรือชุมชน

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

(4) โครงการอบรมการอ่านอัลกุรอ่าน (กีรออาตี) จำนวน 468,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมวิทยากรสอนอัลกุรอ่านและค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมเยาวชนอ่านกุรอ่านประจำมัสยิดในตำบล โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าอาหาร ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

(5) ค่าใช้จ่ายในการการจัดกิจกรรมตามโครงการตาดิกาสัมพันธ์ สำหรับโรงเรียนตาดิกาในตำบลกรงปินัง จำนวน 130,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการตาดิกาสัมพันธ์ เช่น ค่าจัดเลี้ยงอาหาร ค่าวัสดุกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการผู้ตัดสิน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดทำเวที ค่าวัสดุที่ใช้ในกิจกรรมเดินพาเหรด ค่าของรางวัลหรือเงินรางวัล ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

(6) ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนตามโครงการจัดงานวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นประจำปี ปี จำนวน 250,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นประจำปี เช่น โครงการกินข้าวใหม่ , โครงการมหรหรรคมชนมท้องถิ่นชาวกรงปินัง,งานกาชาดสมโภชงานหลักเมือง, งานวัน อสม.,งานคนท้องถิ่นสัมพันธ์จังหวัดยะลา ฯลฯ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดเลี้ยงอาหารผู้เข้าร่วมโครงการ ค่าตอบแทน ค่าวัสดุ ค่าจ้างประดับผ้า ค่าเช่าเต็นท์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นต้น

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

(7) ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการเมาลิดกลาง ประจำปี 2557 จำนวน 180,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานเมาลิดกลางประจำปี 2557 พร้อมกับจัดกิจกรรมเข้าสู่ต้นหมูเยาวชน โดยจ่ายเป็นค่าอาหารผู้เข้าร่วมงาน ค่าวัสดุ ค่าตอบแทน ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ

นันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	207,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	45,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย จำนวน 2 รายการ ดังนี้

(1) ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช จำนวน 5,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำกิจกรรมปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ เพื่อเป็นการแสดงความจงรักภักดีและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ รวมทั้งสนองโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร (2) ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนโครงการท้องถิ่นไทย รวมใจภักดี รักษาพื้นที่สีเขียว จำนวน 20,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวโดยการปลูกต้นไม้ ปรับปรุงสวนสาธารณะ เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะโลกร้อน และร่วมถวายเป็นราชสักการะในวโรกาสพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ทรงเฉลิมพระชนมพรรษา เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท

(1) ประเภทวัสดุเกษตร (278) ตั้งไว้ 20,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเกษตร เช่น ไม้ดอก ไม้ประดับ กระถาง ปุ๋ย เมล็ดพันธุ์ ฯลฯ เพื่อประดับสำนักงานและสถานที่ในความรับผิดชอบของ อบต. ตลอดจน เพื่อการส่งเสริมให้ประชาชนปลูกพืช หรือผัก ผลไม้ ในโอกาสต่าง ๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

งบลงทุน	รวม	162,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	162,000 บาท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		

โครงการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า และเครื่องฉีดพ่นฆ่าหญ้า เพื่อสนับสนุนกลุ่มอาชีพเกษตรกรในพื้นที่หมู่ที่ 1-9

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ดังนี้

-โครงการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า และเครื่องฉีดพ่นฆ่าหญ้า เพื่อสนับสนุนกลุ่มอาชีพเกษตรกรในพื้นที่หมู่ที่ 1-9 (รายละเอียดตามรูปแบบที่อบต.กำหนด)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	1,496,270 บาท
งบกลาง	รวม	1,496,270 บาท
งบกลาง	รวม	1,289,764 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมให้กับสำนักงานประกันสังคมจังหวัดยะลา สำหรับพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลดังนี้

(1.1) สำหรับพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 150,000.-บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง

(1.2) สำหรับผู้ช่วยครูดูแลเด็กก่อนบาลและปฐมวัยของศูนย์เด็กที่รับถ่ายโอนจากกรมพัฒนาชุมชนและกรมศาสนา

จำนวน 50,000.-บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์	จำนวน	12,000 บาท
(1)ค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 2 คน จำนวน 12,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ให้กับผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ป่วยเอดส์ ในอัตราคนละ 500.-บาทต่อเดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง		
สำรองจ่าย	จำนวน	111,294 บาท
(1)ประเภทเงินสำรองจ่าย(004)ตั้งไว้ 111,294.-บาท เพื่อจ่ายในการดำเนินงาน หรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน หรือเพื่อการโอน ไปตั้งจ่ายในหมวดรายจ่ายต่างๆ ในกรณีหมวดรายจ่ายอื่นๆไม่พอจ่าย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	966,470 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย จำนวน 3 รายการ ดังนี้ (1)เงินสมทบเข้าบัญชีระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ จำนวน 142,970.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้าบัญชีระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ใน อัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 (อปต.ขนาดกลาง) ของเงินจัดสรรที่ได้รับจากกองทุน หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (รายละเอียดตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0891.3/ว 1110 ลงวันที่ 3 เมษายน 2550 และหนังสือที่ มท 0891.3/ว 2199 ลง วันที่ 10 พฤศจิกายน 2552) โดยใช้ฐานข้อมูลยอดประชากรตามทะเบียนราษฎร์ ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2556 และชักซ้อมตั้งงบประมาณสมทบกองทุนหลักประกัน สุขภาพระดับท้องถิ่น ตามหนังสือสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สาขาเขต พื้นที่ (สงขลา)ที่ สปสช.5.33/ว 0193 ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2556 และตามประกาศ คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์ เพื่อสนับสนุน ให้องค์การบริหารส่วนตำบลหรือเทศบาล ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบ หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ ปีงบประมาณ พ.ศ.2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง (2)ประเภทเงินทุนการศึกษาตั้งไว้133,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าหน่วยกิต หรือ ค่าลงทะเบียนเรียนสำหรับผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ ศึกษาต่อ โดยทุนองค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการศึกษาระดับ ปริญญาตรี หรือปริญญาโท ตามโครงการทุนการศึกษาที่กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นกำหนด ดังนี้ (2.1)สำหรับผู้บริหาร สมาชิก อปต.พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างส่วน ราชการ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน100,000.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง (2.2) สำหรับนักเรียน นักศึกษา และผู้ด้อยโอกาส ในพื้นที่ตำบลกรงปี่นังจำนวน 33,000.-บาท ตั้งจ่ายจาก เงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง (3)ประเภทเงินสมทบชดใช้คืนเงินกู้โครงการเศรษฐกิจชุมชน ตั้งไว้690,500.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบชดใช้เงินกู้โครงการเศรษฐกิจชุมชน ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการดำเนินงานโครงการเศรษฐกิจชุมชน พ.ศ.2541 ข้อ 24 เพื่อ เป็นทุนหมุนเวียนให้กับกลุ่มอาชีพหรือกลุ่มเกษตรกรที่ต้องการกู้ยืม เพื่อประกอบอาชีพ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดและเสริมความเข้มแข็งของเศรษฐกิจชุมชน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง		
บำเหน็จ/บำนาญ	รวม	206,506 บาท
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	206,506 บาท
เพื่อจ่ายให้กับกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0318/ว 1923 ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2543 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง		